

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ PROMOTORA DE DONES CINEASTES I DE MITJANS AUDIOVISUALS DE CATALUNYA

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1.- Denominació

Constituïda el 2 de maig de 2017 sota la denominació "Associació Promotora de Dones Cineastes i de Mitjans Audiovisuals de Catalunya", que podrà abreuçar-se en la forma "Dones Visuals", aquesta entitat sense ànim de lucre regula les seves activitats d'acord amb el que estableixen la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i aquests Estatuts.

Article 2.- Finalitat i Duració

2.1. L'Associació té per objecte contribuir a la construcció d'una societat més igualitària fomentant la presència equitativa entre dones i homes, i promovent la diversitat i inclusió de mirades de persones socialment i històricament invisibilitzades i discriminades, sigui per raó de gènere, orientació sexual, raça, origen, ètnia, edat, poder adquisitiu, religió, discapacitat / diversitat funcional i/o intel·lectual en el mitjà audiovisual.

Són, per tant, finalitats de l'Associació:

- a- Defensar la igualtat d'oportunitats en l'accés a tots els oficis de l'àmbit audiovisual i cinematogràfic, amb especial atenció als càrrecs de lideratge i de difícil accés, per tal d'incrementar-hi el protagonisme i la influència de les dones i promoure, en general, l'accés de dones i persones socialment i històricament invisibilitzades i discriminades a l'esfera audiovisual.
- b- Promoure en els mitjans audiovisuals una mirada feminista atenta a la realitat plural de la societat que s'allunyi dels estereotips masclistes, racistes, homòfobs, capacitistes i de tots aquells reforçats pel sistema patriarcal i colonial, i que contribueixi, així mateix, a la creació de nous referents, tant en les pràctiques artístiques i tècniques com en els continguts.

- c- Promoure la presència diversa, inclusiva, igualitària i equitativa de dones a:
1. Totes les àrees públiques relacionades amb els mitjans audiovisuals i en especial:
 - A les comissions de valoració encarregades de prendre les decisions per al finançament dels projectes audiovisuals.
 - A la contractació de personal de les produccions audiovisuals amb suport de les administracions públiques, propiciant els treballs de totes les professionals del sector.
 - En els òrgans de direcció i decisió de les televisions, conselleries, assessories, comissions de premis nacionals, etc.
 2. Totes les àrees privades relacionades amb els mitjans audiovisuals i en especial:
 - En qualsevol iniciativa que doni suport econòmic a la creació d'empreses productores impulsades per dones i que, al seu torn, incentivin projectes creats i realitzats per dones.
 - A d'altres iniciatives que puguin incidir sobre l'empresa privada fomentant la contractació de dones dins del sector i incentivant la producció d'obres produïdes, escrites o dirigides per dones.
 - En tots els esdeveniments relacionats amb la difusió i aparador dels mitjans audiovisuals (concursos, festivals, mostres, premis, publicacions, etc.)
- d- Salvaguardar els interessos de les dones i persones socialment i històricament invisibilitzades i discriminades en els mitjans audiovisuals.
- e- Promoure la compatibilitat de la vida familiar amb la professional.
- f- Donar suport a les mesures d'acció positiva alienes que es creguin oportunes.
- g- En general, quantes altres finalitats d'anàloga naturalesa es considerin necessàries o convenientes o li siguin encomanades per les disposicions vigents o que es dictin en el futur.

2.2. Per a aconseguir les seves finalitats, l'Associació podrà realitzar les següents activitats i actuacions:

- a- Promoure i donar suport a publicacions i estudis analítics i estadístics que siguin objecte d'interès de l'Associació.
- b- Promoure trobades, fòrums i intercanvis d'experiències entre les seves membres, la coordinació dels diferents aspectes de les seves actuacions i l'anàlisi dels problemes professionals comuns.
- c- Establir vincles amb altres associacions, nacionals o internacionals amb objectius coincidents amb els d'aquesta Associació.
- d- Promoure, si es considerés, la creació d'una fundació que doni suport als objectius d'aquesta Associació.
- e- Promoure la creació de beques, en qualsevol lloc del món, per part d'organismes públics i privats per a la formació de dones professionals del sector audiovisuals.
- f- Atorgar directament beques o ajuts d'estudi o postgrau a dones en formació o a professionals en actiu que desitgin reciclar-se o augmentar els seus coneixements dins de les diferents àrees del món audiovisual.
- g- Crear una xarxa de contactes nacionals i internacionals que serveixi tant pel desenvolupament professional de les dones dels mitjans de comunicació audiovisual, com per facilitar la realització i distribució de les seves obres.
- h- Qualsevol tipus d'activitat, sense limitacions, encaminada a la consecució dels objectius relacionats amb les finalitats anteriorment citades i a l'obtenció de mitjans que els propiciïn.

Per a assegurar el compliment de les seves finalitats i la correcta realització de les activitats i actuacions aquí esmentades, l'Associació podrà, entre altres:

1. negociar i subscriure tota mena d'actes i contractes;
2. sol·licitar, acceptar, rebre, gestionar i justificar tot tipus d'ajuts públics i privats;
3. crear, promoure i participar en altres entitats o institucions.

2.3. L'Associació es constitueix per temps indefinit.

Article 3.- Domicili i Àmbit

1. El domicili de l'Associació queda establert al Centre de Cultura de Dones Francesca Bonnemaison que radica al carrer Sant Pere més Baix, 7 08003 Barcelona.
2. L'activitat de l'Associació s'exerceix majoritàriament a Catalunya, sense perjudici de què pot abastar l'Estat espanyol i territoris més amplis quan així calgui per al compliment de les seves finalitats.

Capítol II. Les membres de l'Associació i els seus drets i obligacions

Article 4.- Requisits per a associar-se

Poden formar part de l'Associació:

- a- totes les persones que se'ls va assignar el gènere femení al néixer o que s'identifiquin com a dona i que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les finalitats de l'Associació i que compleixin aquestes condicions:
 - 1- Ser majors d'edat i tenir capacitat d'obrar;
 - 2- Estar vinculades al sector audiovisual.
- b- altres persones, incloses les jurídiques que, per la seva rellevància professional o per adhesió als objectius de l'Associació, siguin considerades per part de la Junta Directiva com a adequades per a formar-ne part.

En qualsevol dels casos, l'admissió de sòcies correspon a l'aprovació de la Junta Directiva i es farà prèvia verificació del compliment dels requisits anteriors i prèvia sol·licitud de la persona interessada, acompanyada d'una sol·licitud a través dels canals que l'Associació posi a disposició a tal efecte.

Article 5- Tipus d'Associades i Drets

5.1. Les associades es classifiquen en:

- a- de nombre;
- b- d'honor: que seran aquelles que pel seu prestigi o per haver contribuït de manera rellevant a la dignificació i desenvolupament de les finalitats de

l'Associació, es facin creditores de tal distinció, siguin o no sòcies de nombre, podent nomenar una presidenta d'honor.

5.2. Les associades tenen els següents drets:

- a- Participar en les activitats de l'Associació i en els òrgans de govern i representació.
- b- Exercir el dret de vot, així com assistir a l'Assemblea General, des del moment en què se'ls comunicui llur acceptació com a membres de l'Associació.
- c- Ser informades sobre la composició dels òrgans de govern i la seva representació de l'Associació, del seu estat de comptes i del desenvolupament de la seva activitat.
- d- Ser escoltades amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries contra elles.
- e- Impugnar els acords dels òrgans de l'Associació que estimin contraris a la llei o els Estatuts.
- f- Fer suggeriments a les membres de la Junta Directiva amb vista al millor compliment de les finalitats de l'Associació.

Les associades d'honor, així com la Presidenta d'honor, tindran els mateixos drets, però, a més, podran assistir a les reunions de la Junta Directiva de l'Associació, amb veu, però sense vot sempre que ho sol·licitin de manera expressa.

Article 6.- Deures i obligacions

Són deures de les membres de l'Associació:

- a- Complir amb els presents Estatuts, la normativa que el desenvolupi i els acords vàlids de les Assemblees i la Junta Directiva.
- b- Compartir les finalitats de l'Associació i col·laborar per a la consecució d'aquestes.
- c- Pagar les quotes (si n'hi hagués), derrames i altres aportacions que, conforme a la normativa interna puguin correspondre a cada associada.
- d- Assistir a les Assemblees i altres actes que s'organitzin.
- e- Exercir, si escau, les obligacions inherents al càrrec que ocupin.
- f- Promoure i difondre l'Associació i les seves finalitats.

Les associades d'honor, així com la Presidenta d'honor no estan obligades al deure de pagament de quotes i altres, previst a la lletra c/.

Article 7.- Causes de baixa de l'Associació

Es perdrà la condició d'associada, i per tant es causarà baixa a l'Associació, per qualsevol de les causes següents:

- a- Per renúncia voluntària, comunicada per escrit a la Junta Directiva.
- b- Per incompliment injustificat de les obligacions econòmiques.
- c- Per acord motivat de la Junta Directiva, derivat d'un expedient sancionador, en casos que derivin de:
 - 1. conductes incorrectes que pertorbin els actes organitzats per l'Associació i/o la normal convivència entre les associades.
 - 2. conductes o fets que danyin la imatge de l'Associació o la desprestigiïn amb fets o paraules;
 - 3. conductes o fets que siguin contraris o no s'ajustin a les finalitats de l'Associació; o,
 - 4. l'incompliment de l'establert en els Estatuts i/o el Reglament de Règim Intern que es pugui aprovar en desenvolupament d'aquests Estatuts, així com les normes degudament aprovades pels Òrgans de l'Associació.

Capítol III. Òrgans de L'Associació

Article 8.- Òrgans

Els òrgans de l'Associació són l'Assemblea General, òrgan sobirà, i la Junta Directiva, com a òrgan de govern.

Capítol IV. L'Assemblea General

Article 9.- Naturalesa

L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació, està integrada per totes les associades, delibera sobre qualsevol assumpte d'interès per a l'Associació, adopta els seus acords, en l'àmbit de la seva competència, pel principi majoritari o de democràcia interna, i controla l'activitat de la Junta Directiva.

Article 10- Funcions

Són funcions de l'Assemblea General:

- a- Examinar i aprovar, si escau, els pressupostos i els comptes anuals.
- a- Nomenar la Junta Directiva així com les sòcies d'honor i la Presidenta d'honor.
- b- Aprovar, si escau, la gestió de la Junta Directiva.
- c- Aprovar l'obertura de delegacions.
- d- Fixar les quotes ordinàries o extraordinàries i acordar la forma i import de les contribucions al finançament de l'associació o pagament de les seves despeses, incloses les aportacions de patrimoni.
- e- La modificació dels Estatuts i la dissolució de l'Associació.
- f- Expulsió de sòcies a proposta de la Junta Directiva.
- g- Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h- Establir la vinculació amb o separació d'altres persones o entitats, així com acordar la constitució d'una Federació d'Associacions.
- i- Disposició i alienació de béns.
- j- Aprovar el Reglament de Règim Intern i, si escau, les modificacions substancials d'aquest.
- k- Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'Associació.
- l- Resoldre sobre les qüestions no expressament atribuïdes a cap altre òrgan.

Article 11.- Reunions

Les reunions de l'Assemblea General seran ordinàries i extraordinàries. L'ordinària se celebrarà una vegada a l'any com a màxim dins del quart trimestre; les extraordinàries, en els supòsits previstos per la llei o prèvia convocatòria per la Junta Directiva o quan ho sol·liciti per escrit un nombre d'associades no inferior al 10 per 100.

Article 12.- Convocatòries

12.1. La Junta Directiva farà les convocatòries de les Assemblees Generals, tant ordinàries com extraordinàries, com a mínim amb 7 dies d'antelació a la data en què hagin de tenir lloc, per escrit o per mitjans telemàtics o a la web de l'Associació dins la zona restringida a les associades, expressant el lloc, dia i hora de la reunió, així com l'ordre del dia amb expressió concreta dels assumptes a tractar.

12.2. El 10% de les sòcies poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir.

12.3. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

Article 13- Quòrum de validesa de constitució i quòrum d'adopció d'acords

13.1. Les Assemblees Generals, tant ordinàries com extraordinàries, quedaran vàlidament constituïdes sigui quin sigui el nombre de sòcies amb dret a vot presents físicament o mitjançant els mitjans que permetin les tecnologies, o representades.

13.2. Cada sòcia té un vot que pot delegar en una altra sòcia que assisteixi a la reunió, havent de fer la delegació per escrit i presentant-la a qui actuï en funcions de Secretària, a l'inici de la reunió.

13.3. Els acords es prendran per majoria simple de vots emesos per les persones presents (físicament o mitjançant els mitjans que permetin les tecnologies) o degudament representades: és a dir, es tria l'opció que obtingui més vots que les altres, sense comptar els vots en blanc ni les abstencions.

13.4. Serà necessària majoria qualificada, és a dir 2/3 dels vots de les persones presents, físicament o mitjançant els mitjans que permetin les tecnologies, o representades per

- a- Acord per a constituir o integrar-se en una Federació d'associacions.
- b- Acord per a constituir una Fundació.
- c- Disposició o alienació de béns integrants de l'immobilitzat.
- d- Modificació d'Estatuts.
- e- Transformació, fusió, escissió i dissolució de l'Associació.

13.5. Les votacions es faran a mà alçada, excepte que alguna sòcia reclami el secret de vot. L'elecció de candidatures a la Junta Directiva sempre es farà mitjançant vot secret.

Capítol V. La Junta Directiva

Article 14- Naturalesa i composició

14.1. La Junta Directiva és l'òrgan que administra i representa l'Associació, d'acord amb les disposicions i directrius de l'Assemblea General, fent els actes necessaris per al compliment de les seves finalitats.

14.2. La componen un mínim de set membres i un màxim de dotze, que han de ser sòcies, tenir capacitat per a exercir llurs drets socials i no estar inhabilitades segons l'establert legalment. El nombre de Vocals podrà ser ampliat, sense necessitat de modificació dels presents Estatuts, en el cas que, per acord de l'Assemblea General, l'Associació decideixi obrir delegacions, la delegada de cadascuna d'elles passarà automàticament a ostentar el càrrec de Vocal de la Junta Directiva, sempre dins la composició màxima de membres de junta establerta en aquest apartat.

14.3. Els càrrecs de la Junta són, com a mínim, els de Presidenta, Vicepresidenta, Secretària, Tresorera i tres Vocals, càrrecs que també ho seran de l'Assemblea. Es podran dotar tantes Vicepresidències com es considerin adients.

14.4. El càrrec s'exercirà de forma gratuïta i el mandat tindrà una durada de 3 anys, podent ser les persones membres reelegides amb un màxim de tres mandats consecutius.

Article 15.- Procediments d'elecció, cessament i substitució. Constitució, Convocatòria i Acords

15.1. L'elecció de les membres de la Junta Directiva per part de l'Assemblea General es realitzarà mitjançant la presentació de candidatures tancades a la totalitat dels càrrecs de la Junta, que hauran de completar el nombre establert de membres més tres suplents. La Junta Directiva convocarà les eleccions amb una antelació de 2 mesos a la celebració de la corresponent reunió d'Assemblea i designarà tres sòcies, que estiguin al corrent dels seus deures, no siguin membres de la Junta ni vulguin presentar-se a les eleccions i que conformaran la Junta Electoral. Les candidatures tindran 15 dies naturals per a presentar-se; un cop validades les candidatures dins els 5 dies hàbils següents, la Junta Electoral proclamarà les candidatures i els permetrà l'adequada difusió de llur programa entre les sòcies. Si només s'hagués presentat una sola candidatura, un cop validada, la Junta Electoral la proclamarà vencedora sense més tràmit. Es respectarà la jornada de reflexió. Arribat el dia de la reunió, l'elecció es farà per vot secret. La candidatura que resulti guanyadora haurà d'acceptar el càrrec i aleshores entrarà en funcions. En cas que es superin les 100 associades, la Junta Directiva podrà valorar la conveniència d'elaborar un Reglament Electoral que reguli el procediment electoral que se sotmetrà a l'aprovació de l'Assemblea.

15.2. Les membres de la Junta Directiva cessaran:

- a- Per transcurs del període dels seus mandats.

b- Per renúncia expressa, prèvia comunicació a la Junta.

c- Per acord de l'Assemblea General.

d- Per decisió de la mateixa Junta Directiva en els casos:

- Incompliment reiterat de les seves funcions o absència repetida a les Juntes per causa no justificada.
- Impossibilitat de desenvolupar les seves funcions durant un termini llarg de temps encara que per motiu o causa justificada.
- Desenvolupar o realitzar activitats contràries a les finalitats i/o activitats de l'Associació o que perjudiquin la imatge d'aquesta.
- Vulneració del deure de secret.
- Conflicte d'interessos.
- Manca de transparència.

En aquests casos, aquests cessaments seran substituïts per les suplents de la candidatura triada pel temps que els restés a les substituïdes. Si no hi hagués suplents suficients o les membres de la Junta Directiva no assumissin de forma permanent les funcions de la membre cessada, la Presidenta podrà proposar la incorporació d'una nova membre a la Junta que haurà de ser ratificada en la següent Assemblea General.

Les membres de la Junta Directiva que haguessin esgotat el termini pel qual van ser triades, continuaran ostentant els seus càrrecs fins al moment en què es produeixi l'acceptació de les que les substitueixin.

15.3. La Junta Directiva es reunirà almenys 5 vegades a l'any i quantes vegades ho determini la seva Presidenta o a petició d'1/3 de les seves membres, sempre prèvia convocatòria escrita on constarà l'ordre del dia, lloc i data de la reunió, havent d'haver-hi almenys tres dies entre aquesta i la celebració de la reunió.

15.4. Quedarà constituïda quan assisteixi, físicament o amb els mitjans que les tecnologies permetin, la meitat més una les membres i perquè els seus acords siguin vàlids hauran de ser adoptats per majoria de vots. En cas d'empat, serà de qualitat el vot de la Presidenta o de qui la substitueixi en la presidència de la reunió. El vot es podrà delegar entre les membres de la Junta.

15.5. En cas de vacant, absència o malaltia temporal d'alguna membre de la Junta Directiva, podrà ser suplerta provisionalment en les seves comeses per una altra de les

components d'aquesta, prèvia designació per majoria de les seves membres, excepte en el cas de la Presidenta que serà substituïda per la Vicepresidenta.

15.6. A les reunions pot acudir la Presidenta d'honor, amb veu però sense vot. Altres persones com les persones de l'estructura executiva hauran d'acudir a requeriment de la Junta, amb veu però sense vot.

15.7. El contingut de les reunions i el sentit de les votacions és confidencial tret que la Junta acordi el contrari, exigint-se per tant a les membres de la Junta el deure secret.

Article 16.- Facultats

Les facultats de la Junta Directiva són:

- a. Dirigir les activitats socials i portar la gestió econòmica i administrativa de l'Associació, negociant, acordant i gestionant, per tots els seus tràmits, els oportuns acords, contractes, subvencions, sol·licituds, gestions administratives i actes de gestió en general.
- b. Executar els acords de l'Assemblea General.
- c. Elaborar i sotmetre a l'aprovació de l'Assemblea General els Pressupostos i els Comptes Anuals i presentar la proposta de pla d'actuacions.
- d. Elaborar, si escau, el Reglament de Règim Intern, el Reglament Electoral i qualsevol altra normativa interna i aprovar-ne modificacions no substancials.
- e. Nomenar personal laboral i, en particular, una persona responsable de la Direcció de l'Associació, a qui atorgarà poders delimitant l'àmbit de la seva actuació i representació de l'entitat.
- f. Resoldre l'admissió de noves associades.
- g. Resoldre sobre l'admissió de persones o institucions en altres fórmules de vinculació establertes per l'Assemblea General.
- h. Nomenar delegades per a alguna activitat determinada de l'Associació i autoritzar expressament a qualsevol de les membres que componen la Junta Directiva a actuar en nom de l'Associació per a qualsevol acte relacionat amb la representació o gestió de les finalitats que li són pròpies.
- i. Crear les comissions de treball que consideri oportunes per desenvolupar l'activitat de l'Associació.

- j. Qualsevol altra facultat que no sigui de l'exclusiva competència de l'Assemblea General.

Capítol VI. La presidència i la vicepresidència

Article 17.- Presidència

La presidenta tindrà les següents atribucions:

- a- Representar legalment l'Associació davant tota classe d'organismes públics o privats i, en aquest sentit, signar els contractes i documents que negociï la Junta Directiva.
- b- Convocar, presidir i aixecar les sessions que celebri l'Assemblea General i la Junta Directiva i signar les actes.
- c- Dirigir les deliberacions d'una i una altra.
- d- Ordenar pagaments i autoritzar amb la seva signatura els documents, actes i correspondència.
- e- Excepcionalment, adoptar qualsevol mesura urgent que la bona marxa de l'Associació aconselli, resulti necessari o convenient per al desenvolupament de les seves activitats, sense perjudici de comunicar posteriorment a la Junta Directiva.

Article 18.- La Vicepresidència

La Vicepresidenta substituirà la Presidenta en absència d'aquesta, motivada per malaltia o qualsevol altre motiu i, en aquesta substitució, tindrà les mateixes atribucions que ella. En cas d'existir diverses Vicepresidentes, es nomenaran consecutivament (primera, segona, ...) i es substituiran entre sí, en cas d'absència, per ordre de prelación consecutiu, començant per la primera.

Article 19.- La Presidència d'Honor

L'Associació, a proposta de la Junta Directiva i per votació de l'Assemblea, podrà nomenar una Presidenta d'Honor, d'entre dones del sector de reconegut prestigi.

Capítol VII. La tresoreria, la secretaria i la vocalia

Article 20.- La Tresorera

El funcionament, desenvolupament i gestió econòmica de les activitats de l'Associació serà competència de la Tresorera que, per acord de la Junta Directiva, podrà contractar assessores per al compliment de les seves funcions, que seran:

- a- Per delegació de la Presidenta, realitzar tota classe d'actes i gestions econòmiques, fiscals i financeres.
- b- Promoure les actuacions econòmiques encaminades al compliment de les finalitats de l'Associació, proposant a la Junta Directiva les solucions oportunes.
- c- Assistir a les reunions de la Junta Directiva i Assemblea General proposant i exposant les millors solucions per a l'òptima gestió econòmica de l'Associació.
- d- Complir els acords de l'Assemblea General i la Junta Directiva segons les instruccions donades per la Presidenta.
- e- Informar a la Junta Directiva del resultat i incidències que es produeixin en la seva gestió.
- f- Controlar la gestió econòmica de tots els serveis de l'Associació.
- g- Proposar a la Junta Directiva la necessitat de la contractació d'assessoria econòmica, fiscal o financera per a la bona fi de l'administració dels recursos econòmics de l'Associació.
- h- Portar el seguiment dels ingressos i els cobraments de l'Associació així com dels pagaments al personal tècnic, administratiu i subaltern, de subministraments o de qualsevol altre tipus, ajustant-se a tot moment als acords aprovats per la Junta Directiva.
- i- Portar al dia els llibres de comptabilitat de l'Associació i presentar les liquidacions fiscals de conformitat a la legislació vigent.

Article 21.- La Secretària

La Secretària tindrà a càrrec seu: la redacció i signatura de les actes de l'Assemblea i la Junta Directiva, així com l'expedició de certificacions; portar els llibres de l'Associació que siguin legalment establerts i el fitxer d'associades; custodiar la documentació de l'entitat, fent que es cursin les comunicacions sobre designació de Junes Directives i altres acords socials inscrits als Registres corresponents, així com la presentació dels comptes anuals i el compliment de les obligacions documentals en els termes que legalment corresponguin a quines activitats.

Article 22.- Les vocals

Les Vocals tindran les obligacions pròpies del seu càrrec com a membres de la Junta Directiva, així com les que neixin de les delegacions o comissions de treball que la mateixa Junta els hi encomani.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 23.- Obligacions documentals i comptables

L'Associació disposarà d'una relació actualitzada de les associades. Així mateix, portarà una comptabilitat on quedarà reflectida la imatge fidel del patrimoni, els resultats, la situació financera de l'entitat i les activitats realitzades. També disposarà d'un inventari actualitzat dels seus béns.

En un Llibre d'Actes, hi figuraran les corresponents a les reunions que celebrin els seus òrgans de govern i representació.

Article 24.- Recursos Econòmics

Els recursos econòmics previstos per al desenvolupament de les finalitats i activitats de l'Associació seran els següents:

- a) Les quotes periòdiques o extraordinàries de les sòcies, si n'hi hagués.
- b) Les subvencions, llegats o herències que pogués rebre de forma legal per part de les associades o de terceres persones.
- c) Qualsevol altre recurs lícit.

Article 25.- Patrimoni

L'Associació no té Patrimoni inicial.

El tancament de l'exercici associatiu coincidirà amb l'últim dia de l'any natural.

Capítol IX. La dissolució

Article 26.- Acord de dissolució

L'Associació es dissoldrà:

- a- Per voluntat de les associades expressada mitjançant acord en l'Assemblea General Extraordinària.

- b- Per impossibilitat de complir les finalitats previstes en els Estatuts apreciats per acord en l'Assemblea General.
- c- Per sentència judicial.

L'acord de dissolució s'adoptarà per l'Assemblea General Extraordinària, convocada a aquest efecte, per majoria de 2/3 de les associades.

Article 27.- Comissió Liquidadora

En cas de dissolució, es nomenarà una comissió liquidadora, la qual, una vegada extingits els deutes, i en cas d'existir líquid sobrant, el destinarà per a finalitats no lucratives, concretament a una altra Associació o Institució amb finalitats anàlogues a les de l'Associació i que no desvirtuïn la seva naturalesa no lucrativa.

Els liquidadors tindran les funcions que estableix l'article 314-5 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Diligència per a fer constar que aquests estatuts s'han aprovat en l'Assemblea general extraordinària celebrada el 24 d'octubre de 2023 en la seu social de l'Associació, Sant Pere més Baix, 7, 08003 Barcelona i són la versió revisada dels aprovats el 27 de gener de 2018.

Vist i plau

La Secretària

La Presidenta

Elisabet Dubé Ferré

Laura Rubirola Sala